

**Положение  
о частичной компенсации членам Профсоюза стоимости  
тура выходного дня**

**1. Общие положения**

1.1. Положение устанавливает единый порядок и условия получения членами Профсоюза частичной компенсации стоимости **автобусного тура выходного дня**:

- организованного Саратовской областной организацией Профсоюза работников здравоохранения РФ (продолжительностью не более одного дня) (далее – Коллективный тур);
- приобретенного лично членом Профсоюза работников здравоохранения РФ в любой из туристических организаций Саратовской области (продолжительностью не более 2-3 дней) **без проживания**.

1.2 Настоящее Положение вводится для повышения уровня социальной защищенности и адресной финансовой поддержки членов Профсоюза, а также мотивации профсоюзного членства.

1.3. Положение распространяется на членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – областная организация), признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (п.1 ст. 8 Устава).

1.4. Лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год со дня принятия соответствующего решения. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента принятия решения о приеме их в Профсоюз, без учета ранее имевшегося профсоюзного стажа (п.7 ст. 11 Устава).

**2. Условия частичной компенсации стоимости тура выходного дня**

2.1. Минимальный профсоюзный стаж для обращения за частичной компенсацией стоимости тура выходного дня составляет **не менее 1 года** с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения РФ.

2.2. Частичная компенсация стоимости тура выходного дня оказывается члену Профсоюза не чаще, чем **1 раз в 1 год по одному из оснований**, указанных в п. 1.1. данного Положения и **не распространяется на членов семьи**.

2.3. В исключительных случаях, по единоличному решению Председателя областной организации:

- минимальный профсоюзный стаж, указанный в п.2.1. настоящего Положения может быть изменен;
- частичная компенсация стоимости тура выходного дня может быть оказана чаще, чем в 1 раз в 1 год.

### **3. Размер частичной компенсации стоимости тура выходного дня**

3.1. Размер частичной компенсации стоимости **Коллективного тура** составляет до **50 %** от общей стоимости тура.

3.2. Размер частичной компенсации стоимости тура выходного дня, приобретенного **лично членом Профсоюза**, составляет **50%** от стоимости путевки, но не более **1000,0** (Одна тысяча) рублей на одного члена Профсоюза.

3.3. В исключительных случаях, по единоличному решению Председателя областной организации размер частичной компенсации стоимости тура выходного дня может быть увеличен вплоть до полной ее стоимости.

### **4. Порядок получения частичной компенсации стоимости тура выходного дня**

4.1. Для получения частичной компенсации стоимости Коллективного тура председатель первичной профсоюзной организации представляет в областную организацию следующие документы:

1) оригинал Ходатайства профсоюзного комитета на имя Председателя областной организации об оплате части стоимости Коллективного тура членам Профсоюза (*образец № 1*);

2) оригинал Выписки из протокола заседания профсоюзного комитета о списании с остатков средств профсоюзного бюджета ППО денежных средств на оплату Коллективного тура (*образец № 2*);

4.2. Для получения частичной компенсации стоимости тура выходного дня, приобретенного лично членом Профсоюза, в областную организацию предоставляются следующие документы:

- оригинал Ходатайства профсоюзного комитета (*образец № 3*);
- копия профсоюзной карточки члена Профсоюза;
- копии документов, подтверждающих приобретение и оплату тура выходного дня;
- реквизиты счета, открытого члену Профсоюза в кредитной организации, для перечисления суммы частичной компенсации стоимости тура выходного дня в печатном виде.

4.3. Решение о частичной компенсации стоимости тура выходного дня принимает Президиум областной организации в рабочем порядке, на основании представленных документов.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

5.2. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения заседания Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

5.3. Президиум Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ имеет право пересматривать максимальные размеры частичной компенсации тура выходного дня в течение года в сторону ее увеличения (уменьшения), исходя из финансовых возможностей областной организации.

5.4. Ответственность за оформление документов на оказание единовременной материальной помощи в соответствии с Положением, достоверность и подлинность представленных документов, а также правильность их оформления возлагается на председателей первичных профсоюзных организаций.

## **6. Защита персональных данных**

6.1. В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) «О персональных данных», предоставляя в областную организацию документы, согласно перечню, указанному в данном Положении, член Профсоюза свободно, своей волей и в своем интересе принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку, а именно совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в рамках обеспечения уставной деятельности Саратовской областной организации.

Областная организация вправе обрабатывать Персональные данные любыми способами, как это необходимо, включая, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В процессе обработки Областная организация имеет право передавать Персональные данные третьим лицам, если это необходимо для достижения целей обработки и при условии соблюдения такими третьими лицами конфиденциальности и безопасности Персональных данных.

Образец № 1

Председателю Саратовской  
областной организации  
Профсоюза работников  
здравоохранения РФ  
Прохорову С.А.

**Ходатайство**

Профсоюзный комитет \_\_\_\_\_

(полное наименование первичной профсоюзной организации)

просит Вас возместить часть стоимости Коллективного тура, организованного Саратовской областной организацией Профсоюза работников здравоохранения РФ, согласно Положению **«О частичной компенсации членам Профсоюза стоимости тура выходного дня»**.

(название, дата тура) членам Профсоюза:

№ п/п	ФИО члена Профсоюза	Профсоюзный стаж
1		
2		
.....		

Председатель первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_ ФИО

*Подпись*

\_\_\_\_\_  
(Дата)

М.П.

**\* Ответственность за представленную информацию о членах Профсоюза возлагается на Председателя первичной профсоюзной организации**

**ВЫПИСКА**

из протокола № \_\_\_\_\_  
заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

Членов профкома избрано: \_\_\_\_\_ чел.

Присутствуют на заседании: \_\_\_\_\_ чел.

Председательствующий на заседании \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_.

**Повестка дня:**

1. Об оплате части стоимости Коллективного тура из средств профсоюзного бюджета первичной профсоюзной организации.

**Слушали:**

1. Председателя первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(ФИО) об оплате части стоимости Коллективного тура из бюджета первичной профсоюзной организации.

**Постановили:**

1. Выделить на оплату части стоимости Коллективного тура \_\_\_\_\_ рублей из средств профсоюзного бюджета первичной профсоюзной организации.

Председательствующий на заседании:

Секретарь:

МП

**Образец № 3**

Председателю  
Саратовской областной  
организации Профсоюза  
работников  
здравоохранения РФ  
Прохорову С.А.

**Ходатайство**

Профсоюзный комитет \_\_\_\_\_  
(полное наименование первичной организации Профсоюза)

просит Вас возместить часть стоимости путевки тура, приобретенного самостоятельно членом Профсоюза в соответствии с Положением «О частичной компенсации членам Профсоюза стоимости тура выходного дня» члену Профсоюза \_\_\_\_\_ (ФИО).

Профсоюзный стаж\* \_\_\_\_\_ лет.

\_\_\_\_\_ (название тура);

\_\_\_\_\_ (дата тура) .

Документы прилагаются:

1. копия профсоюзной карточки;
2. реквизиты счета, открытого члену Профсоюза в кредитной организации;
3. копии документов, подтверждающих факт приобретения путевки, а также документы об оплате.

Председатель первичной организации Профсоюза \_\_\_\_\_ ФИО

*Подпись*

\_\_\_\_\_  
(Дата)

М.П.

**\* Профсоюзный стаж, указанный в Ходатайстве профсоюзного комитета должен совпадать с годом вступления в Профсоюз работников здравоохранения РФ, указанным в профсоюзной карточке!**